PLATNOST OD 1.9.2022

ŠKOLNÍ JÍDELNA PODÁVÁ INFORMACE O ALERGENECH V POTRAVINÁCH A V POKRMECH NA JÍDELNÍČCÍCH NA CHODBĚ MŠ.

Školní jídelna je součástí Mateřské školy Valy, okres Pardubice, na Návsi 69, 53501 Přelouč.

Školní jídelna zajišťuje stravování dětí mateřské školy v době jejich pobytu v mateřské škole, také závodní stravování zaměstnanců.

Děti mají právo na celodenní stravu, a to ve formě přesnídávky, oběda a svačiny.

Tel: 466 959 380

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Výše stravného* | *přesnídávka* | *oběd* | *svačina* | *celkem* |
| Děti 2-6-ti leté | 13,-Kč | 26,-Kč | 11,-Kč | 50,-Kč |
| Děti s odkladem ŠD | 14,-Kč | 29,-Kč | 12,-Kč | 55,-Kč |
| Učitelé |  | 35,-Kč |  | 35,-Kč |
| Provozní zaměstnanci |  | 35,-kč |  | 35,-Kč |

Placení stravného.

Obědy se platí obvykle druhý pátek v měsíci vedoucí školního stravování, a to v hotovosti. Zákonní zástupci jsou povinni stravné platit včas dle dohody a běžně zavedených pravidel. Neplacení stravného může být důvodem k ukončení docházky.

Vyúčtování stravování

Pokračují-li děti ve školní docházce v dalším školním roce, tak se možný přeplatek automaticky odečte v následujícím školním roce.

Dětem, které končí docházku v MŠ, vrátí přeplatek vedoucí školní jídelny osobně, a to proti podpisu. Podmínky přihlašování a odhlašování

V případě nemoci dítěte, se oběd vydává do vlastních jídlonosičů pouze v prvním dnu nemoci. Další dny nemoci je třeba odhlásit.. Odhlášení oběda na příslušný den je třeba provést nejdéle do 7:30hod.

Organizace výdeje jídel

Termín vydávání oběda ve školní jídelně. 11:30- 12:00hod.

Děti při čekání na jídlo a při jídle zachovávají pravidla slušného chování a stolování. Obědy jsou vydávány vedoucí školního stravování pí. Lebduškovou, která je i kuchařkou. Jídlo je vydáváno dětem přes výdejní okno, použité nádobí si děti odnáší na příjmové okno určené pro použité nádobí.

Jídelní lístek

Jídelní lístek je vyvěšen na chodbě MŠ, a to obvykle týden dopředu, pokud tomu nebudou bránit provozní důvody. Sestavování jídelníčku se řídí zásadami zdravé výživy a spotřebním košem vybraných potravin - viz příloha k vyhl. 48/1993 Sb.

Dotazy a připomínky

Dotazy a připomínky k provozu jídelny přijímá vedoucí školní jídelny a ředitelka mateřské školy.

Zajištění bezpečnosti při stravování

Děti čekají na vydání oběda klidně, zachovávají pravidla platná ve třídě. Při přenášení jídla se chovají ukázněně, neběhají a neprovádějí jiné činnosti, které by mohly způsobit pád.

Jídlo a nápoje se konzumují u stolu a zásadně v sedě. Žádné jídlo není odnášeno do jiných prostor školy.

Použité nádobí se odnáší na místo určené.

Učitelé v jídelně sledují chování dětí při stolování. Dbají na bezpečnost stravujících se, kontrolují bezpečnost. Dojde-li ke znečištění podlahy například vylitím, je upozorněn provozní pracovník, který situaci vyřeší tím, že zjedná nápravu.

Dojde-li k úrazu dítěte ve školní jídelně, učitel postupuje dle předpisů, zajistí první pomoc, provede zápis o úrazu, informuje vedení školy o úrazu. Další úkony provádí vedení školy v souladu

s metodickým pokynem MŠMT ČR. Analogicky se postupuje při úrazu zaměstnance.

Jídelna mateřské školy je v provozu po dobu trvání školního roku tj. od 1.9. do 31.8. následujícího kalendářního roku, vyjma doby dovolené.

Za udržování školní jídelny v náležitém hygienickém stavu- čistota, větrání, osvětlení je odpovědný provozní pracovník.

Ve Valech, 1.9. 2022 Mgr. Hana Kosejková- ředitelka

'

Lenka Lebdušková- vedoucí školního stravování